



# CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club  
www.spac.org.br

Ata da 2ª Reunião Ordinária da

Diretoria

Executiva do SPAC (2023/2024)

Data: 24/01/2024 – Horário: 19h30 – Local: Salão de Chá do SPAC Town

Diretores Presentes	Assinaturas	Diretores Ausentes
João Kehdi		Hervé Pereira
Fernando Piccinini		
Wilson Hoffmann		
Fernando Beer		
Ciro de Oliveira		
Fernando Albino		
Gabriel Baines		
Luciana Poli		
Daniel Domingues		

**Pauta:**

**1) Aprovação da ata da 1ª reunião da Gestão 2024/2025, realizada em 08 de janeiro**

- Aprovada.

**2) Advogado criminalista do clube**

- Apresentação do Dr Rocha Carvalho e dos honorários, de R\$ 16.200 a serem pagos em duas parcelas.

**3) Follow up da implantação das decisões**

- Ficou definido que para melhor implantação e rapidez das medidas decididas pela Diretoria, será realizado acompanhamento e follow-up nas reuniões seguintes.

**4) Diretoria Social**

- A DE entende ser de suma importância a existência de um(a) Diretor(a) Social e dado que o cargo não foi preenchido desde a saída do Sr Felipe Machado do cargo na gestão anterior, a conversa com associados será intensificada para encontrar um(a) interessado(a) para que o tema seja tratado com toda a excelência que merece.

**5) Contratação do ERP para melhorias no SAP**



# CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

[www.spac.org.br](http://www.spac.org.br)

- Sr Araújo (gerente TI) apresentou as necessidade de ajustes no ERP do SAP para que o clube possa realizar melhorias em:
  - processos de compras
  - processo de estoque, recebimento e importação de XML
  - processos contábil e fiscal
  - processo de B&R
  - licenciamento do portal de compras
  - licenciamento de módulo de RH
  - capacitação e treinamentos
- Serão apresentadas na próxima reunião 3 opções de empresas e seus custos.

## 6) Sistemas de controle de acesso

- Sr Araújo (Gerente de TI) apresentou o cronograma de implantação para o controle de acesso. Definiu-se que será iniciado o quanto antes o cadastramento dos associados para reconhecimento facial, para que esta atividade esteja adiantada ou finalizada quando os leitores faciais e catracas forem finalizadas.

## 7) Comissão jurídica

- Dra Mirella (advogada) apresentou panorama sobre os casos existentes e a decisão judicial de que Estatuto Social e Regulamento Interno são suficientes para o julgamento de casos disciplinares do clube.

## 8) Falecimento de associados

- Sócios que faleceram e cujos títulos são herdados menores de idade: necessário que exista tutor para que possa frequentar o clube. Será solicitado ao CD que a DE possa decidir sobre estes casos, até que o CD defina como deve ser criada a categoria de tutor (sob Estatuto ou Regulamento). Existem 3 casos semelhantes.
- Caso de associado que está com processo de adoção iniciado: documentos já foram apresentados e foi aprovado que possa ser incluído como dependente imediatamente.

## 9) Plano de comunicação e marketing

- Sr Fernando Piccinini apresentou o plano de Comunicação e Marketing do clube, que foi aprovado.





# CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

## **10) Convidados SPAC Town**

- Foi definido solicitar ao CD os seguintes ajustes no Regulamento Interno:
  - 1) **Convidados Infantis:** redação a ser solicitada *"os Convidados Infantis, entre 05 a 12 anos de idade, em qualquer dia da semana, sem acesso à piscina e com acesso a atividades e serviços conforme definido pela Diretoria, mediante o pagamento de Taxa Infantil, consumíveis, em cada dia."*
  - 2) **Convidados Esportivos:** incluir a definição dos Convidados Esportivos no Regulamento Interno

## **11) Terceirização da Limpeza**

- Conceito foi aprovado. Refinamento dos números a serem discutidos na próxima reunião para tomada decisão.

## **12) Uniforme dos professores**

- Aprovada a compra de uniformes, sob a condição de o modelo e tecido serem apresentados previamente aos colaboradores (que utilizarão as vestimentas) e seus "de acordo" coletados.

## **13) Professora de dança**

- Aprovadas a substituição de professora de dança.

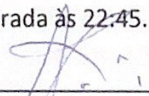
## **14) Manutenção dos equipamentos da academia**

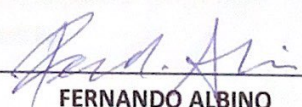
- Foi definida a necessidade de verificação diária do estado dos equipamentos e sua manutenção ou troca.

## **15) Contratação de instrutor para esportes**

- Aprovada a contratação do colaborador Wilson Sousa como instrutor para esportes, em vaga que estava aberta. Sr Wilson é atualmente salva-vidas do clube e atleta de ultra-maratona, tendo recentemente se formado em Educação Física.

A reunião foi encerrada às 22:45.

  
\_\_\_\_\_  
**JOÃO F.F. KEHDI**  
PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_  
**FERNANDO ALBINO**  
DIRETOR SECRETÁRIO