



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO
"São Paulo Athletic Club"
370ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO
23 DE JUNHO DE 2025
LISTA DE PRESENÇA

CONSELHO DELIBERATIVO	ASSINATURA
Andre Portela Fernandes de Souza	-online
Antonia Tallarida Serra Martins Lenhart - <i>Presidente</i>	-online
Carlos Alberto Stapelfeldt	-online
Christopher Ian Podgorski	online
Cicero de Toledo Piza Filho	online
Daniel Tostes Graziano	-online
Emmanuel Silva Nunes de Oliveira Jr.	-online
Fabiana Barilari Bibini - <i>Secretária</i>	-online
Fábio Conti Medugno	
Francisco Graziano Neto	-online
Hudson Alves Ferreira	ausente
Marcelo Fasolari	ausente
Maria João Cavalcanti Ribeiro de Figueiredo	-major
Renato Guilherme Pizarro Vianna	online
Richard Kumpis	ausente
Roberto Lojelo	-online
Tatiana Amato	-online
Tatiane Carla Mohr Saes	ausente
Thomas Antoine de Mol Van Otterloo	online
Yvonne de Carvalho Vasconcelos - <i>Vice-Presidente</i>	
DIRETORIA EXECUTIVA	ASSINATURA
João Francisco Farhat Kehdi - <i>Presidente</i>	ausente
Alex Lojelo Munn - <i>1º Vice-Presidente</i>	ausente
Wilson D'Andrade Hoffmann - <i>2º Vice-Presidente</i>	ausente
Luiz Cesar Pimentel - <i>1º Secretário</i>	ausente
João Baptista Lobato - <i>1º Tesoureiro</i>	
Joanília Neide de Sales Cia - <i>2º Tesoureiro</i>	
Gabriel Baines - <i>Diretor de Santo Amaro</i>	
Herve Odon Pereira Junior - <i>Diretor Adjunto de T.I.</i>	ausente
Gabriel Baines - <i>Diretor Adjunto de Esportes</i>	
Roberta Maneiro Maldonado de Rezende - <i>Diretor Adjunto Social</i>	ausente
Luciana Poli Ferrenha Cerqueira - <i>Diretora Adjunta de Tens e Kids</i>	ausente
CONSELHO FISCAL	ASSINATURA
Paulo Doron Rehder de Araujo	online
Paulo Eduardo Gonçalves da Costa	online
Sergio Zunder da Rocha	



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

ATA DA 370ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO

DO CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO REALIZADA EM 23 DE JUNHO DE 2025.

Conselheiros	Participação		
	Presencial	Online	Justificativa Ausência
André Portela Fernandes de Souza		x	
Antônia Tallarida S. Martins Lenhart (118) – Presidente		x	
Carlos Alberto Stapelfeldt		x	
Christopher Ian Podgorski (069)		x	
Cícero de Toledo Piza Filho		x	
Daniel Tostes Graziano (048)		x	
Emmanuel Silva Nunes de Oliveira Junior (514)		x	
Fabiana Barilari Bibini (050) - Secretária	x		
Fabio Medugno (054)	x		
Francisco Graziano Neto		x	
Hudson Alves Ferreira (717)			x
Marcelo Fasolari (515)			x
Maria João C. Ribeiro de Figueiredo	x		
Renato Guilherme Pizarro Vianna (919)		x	
Richard Kumpis (955)			x
Roberto Lojelo (897)		x	
Tatiana Amato (971)	x		
Tatiane Carla Mohr Saes (568)			x
Thomas Antoine de Mol Van Otterloo (001)		x	
Yvonne de Carvalho Vasconcelos (740) - Vice-Presidente	x		
Diretoria Executiva			
João Francisco Farhat Kehdi - Presidente			x
Alex Lojelo Munn - 1º Vice-Presidente			x
Wilson Hoffman - 2º Vice-Presidente			x
Luiz Cesar Pimentel - 1º Secretário			x
Gabriel Baines - Diretor Santo Amaro e Esportes	x		
Herve Odon Pereira - Diretor Adjunto IT			x
Luciana Poli F. Cerqueira - Diretora Teens e Kids			x
Roberta Maneiro - Diretora Social			x
João Baptista Lobato (152) – 1º Tesoureiro	x		
Joanilia Leite de Sales Cia – 2ª Tesoureira	x		
Conselho Fiscal			
Sergio Zunder da Rocha (529)	x		
Paulo Doron Rehder de Araujo		x	
Paulo Eduardo Gonçalves da Costa		x	



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

PAUTA DA REUNIÃO

Assuntos do Conselho Deliberativo:

1. Aprovação da ata da 369ª reunião

Assuntos da Diretoria Executiva:

2. Resultado SPAC 2024
 - a. Apresentação do relatório da auditoria pela DE
 - b. Apresentação do parecer do Conselho Fiscal
 - c. Deliberação pela aprovação das contas pelo CD
 - (i) reprovado;
 - (ii) aprovado sem ressalvas;
 - (iii) aprovado com ressalvas;
3. Apresentação andamento contrato rugby
4. A.O.B.

ATA DA REUNIÃO (comentada)

A 369ª Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo do Clube Atlético São Paulo ocorreu em **23 de junho de 2025** de maneira presencial e remota. Por falta de quórum às 19h00 a reunião se iniciou às 19h40 em segunda chamada. A reunião foi liderada pela vice-presidente Yvone Vasconcelos, dada a participação da presidente do CD virtualmente.

1. Aprovação da Ata da Reunião 369ª por aclamação;

Aprovada por unanimidade sem comentários.

2. Resultado SPAC 2024

- a. Apresentação do relatório da auditoria pela DE

Joanília apresenta o relatório da auditoria que informa que as demonstrações financeiras apresentam adequadamente em todos os aspectos relevantes, mas existem algumas ressalvas que já existiam no ano passado e nos anos anteriores.

A primeira ressalva, presente desde 2020, é com relação ao laudo de avaliação da vida útil do ativo imobilizado. O SPAC possui controle individual dos bens do ativo imobilizado, todavia, a depreciação acumulada não está devidamente registrada. Não foi avaliada a vida útil econômica estimada de cada item do imobilizado por meio de um laudo. Esclarece que até 2020, a podia-se usar a vida útil fiscal (exemplo: um carro se depreciava e em 5 anos, uma máquina em 10 anos, um prédio em 25 anos). A partir daí, se passou a usar o conceito de vida útil econômica. Joanília afirma que o SPAC tem vários ativos imobilizados que já foram totalmente depreciados. Entende que por esse motivo a diferença da forma de depreciação não é tão crítica, pois a informação contábil não é tão discrepante. Já existe um laudo de consultoria externa sobre a vida útil econômica dos bens. Atualmente todas essas informações estão sendo colocadas no SAP para dar início a implantação do módulo imobilizado e a contabilização adequada da depreciação, incluindo adoção de rotina de teste recuperabilidade



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

de itens imobilizados. A expectativa de implantação é Julho/25. Para a auditoria do ano fiscal 2025 já devemos ter essa ressalva solucionada.

A segunda ressalva, também presente desde 2020, foi em relação a joias e títulos. A administração não mantém a composição adequada, individualizada por associado da formação da rubrica por se tratar de registro histórico de movimentações de títulos (compra e venda) desde a fundação do clube com o título de número 1. Não temos essa informação porque o arquivo morto se perdeu com o tempo. A diretoria propõe a definição de uma data de corte que deve ser igual a data histórica, mais remota que tivermos informação. Esse levantamento está sendo feito e deve se aproximar de 56 anos atrás. Temos toda a informação necessária do passado recente (aproximadamente 5 anos) registrada no sistema Multiclubes mas não na contabilidade. Essa informação será, portanto, transferida para a contabilidade. Essa solução será discutida com a empresa de auditoria a ser contratada para o ano fiscal 2025 para possível exclusão de ressalva.

Há também paragrafo de ênfase em relação a processo de investigação de desvios de recursos do clube em exercicios anteriores e processo judicial iniciado pelo clube para reaver valores relacionados. Foi discutido na reuniao é extremamente dificil o clube conseguir reaver qualquer valor relacionado a esse desvio ocorrido por volta de 2014. No entanto, todo o prejuízo com o evento já foi contabilizado e não apresenta nenhum risco de impacto financeiro negativo para o SPAC no futuro.

Conselheiros elogiaram o esforço da DE (atual e anteriores) que paulatinamente conseguiram reduzir significativamente a quantidade de ressalvas.

b. Apresentação do parecer do Conselho Fiscal

Em relação a ressalva de processo de investigação de desvios de recursos do clube sugere-se considerar a possibilidade de reverter esses valores para Provisão para Devedores Duvidosos (PDD) e, assim, eliminar essa pendência da contabilidade, uma vez que não há expectativa realista de recuperação dos montantes.

O principal ponto de atenção de acordo com o conselho fiscal é o Déficit Operacional. O CF salientou que o déficit operacional do clube no ano passado foi de R\$ 3.000.000, parcialmente amenizado por receitas financeiras de aproximadamente R\$ 1.000.000,00, o déficit contábil fechou em R\$ 2.000.000,00. É fundamental que essa informação seja considerada na gestão financeira do clube, enfatizando a necessidade de estratégias para mitigar futuros déficits. Com a continuidade do déficit operacional, as reservas podem se esgotar em três ou quatro anos, o que levaria o clube a uma nova situação de penúria financeira, indesejada por todos. O CF reconhece que a análise apresentada reflete a realidade de dezembro de 2024. A diretoria, especialmente os diretores e tesoureiros, demonstrou um comprometimento significativo para reverter essa situação. Os números de abril e maio mostram um avanço no enfrentamento desse problema, indicando um esforço claro e necessário por parte da gestão. O conselho fiscal enfatizou a importância de não permitir que 2025 se repita o cenário de 2024.

O conselho fiscal mantém sua recomendação de que as contas sejam aprovadas com as ressalvas, dado os pontos levantados pela auditoria externa em seu parecer e aquelas mencionadas no parecer do CF, todos discutidos nessa reunião.



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

A DE por meio do diretor **Gabriel Baines** levantou pontos incluídos no relatório do CF com os quais não concorda por não estarem explicitados com clareza ou de fato incorretos. O CF concordou em ajustar alguns desses pontos e disponibilizar parecer alterado para envio aos associados.

Conselheiros levantaram o fato de que além de endereçar as ressalvas, a DE apresente um plano para melhora de desempenho financeiro no ano de 2025. Houve concordância de que esse plano deveria ter sido solicitado pelo CD na época da aprovação do orçamento anual, mas que ainda é possível apresentação do mesmo pela DE. Foi ressaltada na discussão a necessidade de controle de número de acessos ao SPAC sede e Santo Amaro de forma termos melhores informações e base para o controle de receitas e despesas. Também foi levantado a necessidade de melhoria e detalhamento de centros de custos, principalmente em B&R. Ficou acordado que em agosto/2025 essas solicitações devem ser apresentadas pela DE ao CD.

c. Deliberação pela aprovação das contas pelo CD

Foi recomendado pelo CD o seguinte formato de votação na AGO: (i) reprovado; (ii) aprovado com ou sem ressalvas. Adicionalmente, a forma de votação e contagem de votos deve ser claramente comunicada aos sócios.

Houve discussão sobre a responsabilidade do CD em relação as contas anuais do clube, se o mesmo é responsável por aprovar ou recomendar a aprovação para a AGO. É de entendimento do CD, mediante leitura de artigos relacionados ao tema do estatuto social que o CD é responsável por aprovar as contas do SPAC anualmente. De acordo com estatuto à Assembleia Geral cabe tomar conhecimento / apreciar as contas (o estatuto não usa os termos deliberar ou aprovar). O clube, historicamente coloca as contas em votação na assembleia. Além disso foi comentado pela conselheira Tatiana Amato, advogada, que em todas as associações em que esteve envolvida e, salvo engano, perante o código civil, assembleia é soberana e quem aprova contas no fim é a assembleia. Idealmente o estatuto deve ser revisto para esclarecer responsabilidades de aprovação das contas por CD e Assembleia Geral. Deveria constar no estatuto que a Assembleia Geral também é responsável por deliberar sobre as contas anuais.

Seguiu-se discussão sobre o quais são as ressalvas a serem incluídas na votação – somente as ressalvas de auditoria ou também as demais levantadas pelo parecer do CF. Ficou definido que ambas devem ser consideradas como ressalvas para a votação.

Foi também esclarecida a função da aprovação de contas com ressalvas:

i. Função Jurídica:

- ✓ A aprovação de contas em um clube ou associação, como o nosso, implica que os diretores recebem um "recibo" dos associados ou do conselho deliberativo, confirmando que não há reclamações sobre sua gestão. Isso proporciona segurança aos diretores, permitindo que regressem tranquilos, sabendo que não enfrentarão futuras contestações. Essa é a função jurídico-liberatória da aprovação de contas.
- ✓ Com a aprovação das contas com ressalvas, a associação reserva-se o direito de examinar os pontos mencionados nas ressalvas, o que pode levar, em casos de má gestão, a uma eventual cobrança de responsabilidades dos diretores. Entretanto, não há registro de que tal situação tenha ocorrido no passado dentro da nossa associação.

ii. Função Política:



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

- ✓ Politicamente, a aprovação com ressalvas sinaliza que a assembleia não está inteiramente satisfeita com a gestão. Isso não implica a intenção de responsabilizar os diretores pessoalmente, mas representa uma preocupação com algumas decisões ou atos realizados que poderiam ser reconsiderados ou alterados.

Entendeu-se, portanto, que a aprovação de contas com ressalvas é um instrumento importante tanto do ponto de vista jurídico quanto político, refletindo a posição da assembleia em relação à gestão e permitindo um diálogo sobre possíveis melhorias nas práticas de administração. Houve concordância em relação a atuação do CD mediante possível aprovação de contas com ressalvas, que deve monitorar ativamente a resolução das ressalvas pela DE.

Resultado da deliberação: Contas do ano fiscal 2024 aprovadas por 14 votos (13 com ressalva e 1 sem ressalva).

3. Apresentação andamento contrato rugby Abril e Maio/2025

Rugby - performance contrato atual

	assunções Hudson e Lira	realizado abril	realizado maio	simulação
horas no mês	52 00	28 00	33 25	35 00
receita fixa - uso de marca	3 000 00	3 000 00	3 000 00	3 000 00
repasse sobre qtd de jogadores Associação	0 00	15 19 00	1905 00	2 000 00
receita sobre patrocínio trazidos pelo Rugby	0 00	0 00	0 00	1 000 00
receita sobre patrocínio trazidos pelo Clube	0 00	0 00	0 00	2 000 00
receita sobre venda de produtos	0 00	0 00	0 00	500 00
receita sobre entrada de espectadores	0 00	0 00	1540 00	2 040 00
receita sobre estacionamento	0 00	0 00	2 375 00	2 875 00
receita total	3.000,00	4.519,00	8.820,00	13.415,00
R\$/hora	57,69	161,39	265,26	383,29

Gabriel Baines apresenta tabela que demonstra que em abril, o uso efetivo do campo foi de 28 horas, gerando uma receita total de R\$ 4.519,00, o que resulta em uma média de R\$ 161,00 por hora. Em maio, com a introdução de uma Secretaria provisória na portaria para cobrança de entrada de espectadores e estacionamento, a receita começou a aumentar. A média de receita por hora passou para R\$ 265,26. Os valores realizados são melhores do que os assumidos pelo conselheiro Hudson em discussões no CD e pelo associado Lira em abaixo assinado distribuído aos associados conforme destacado na 1ª coluna da tabela. A diretoria acredita na viabilidade do rugby como produto, já que o clube possui uma estrutura atrativa e um time que está em melhoria contínua. A DE inclui simulação de receitas mensais que poderiam ser alcançadas com incremento de patrocínios que chegaria a R\$ 383 por hora. No entanto lembram que o modelo atual de receitas está em processo de transformação. A expectativa é que o clube comece a gerar receitas provenientes das mensalidades dos jogadores militantes.

A partir de 7 de maio de 2025, o clube começou a cobrar taxas de entrada de espectadores e estacionamento, algo que não era feito anteriormente. Essa medida é aplicada a todos os visitantes, exceto para os futuros militantes e sócios, que já pagam mensalidade. A ideia é que aqueles que não são militantes identifiquem-se ao entrar, garantindo que apenas os sócios ou militantes tenham acesso gratuito ao clube.

Exemplo de Uso do Campo:



CLUBE ATLÉTICO SÃO PAULO

São Paulo Athletic Club

www.spac.org.br

Locação campo rugby – Brasil x EUA

evento	treinos - USA			jogo 1 - Brasil x USA			jogo 2 - Brasil x USA		
data	28/05 a 06/06/2025			01/06/2025			07/06/2025		
local	SPAC Santo Amaro			SPAC Santo Amaro			SPAC Santo Amaro		
receitas	qtde	valor unit	valor total	qtde	valor unit	valor total	qtde	valor unit	valor total
locação de campo	21	450,00	9.450,00	5	1.250,00	6.250,00	3	1.250,00	3.750,00
espectadores	0	20,00	0,00	190	20,00	3.800,00	129	20,00	2.580,00
estacionamento	0	25,00	0,00	67	25,00	1.675,00	64	25,00	1.600,00
locação churrasqueira	0	1.140,00	0,00	0	0,00	0,00	1	1.140,00	1.140,00
total receitas			9.450,00			11.725,00			9.070,00
despesas	qtde	valor unit	valor total	qtde	valor unit	valor total	qtde	valor unit	valor total
hora extra limpa	0	124,00	0,00	6	124,00	744,00	0	124,00	0,00
hora extra vigia	0	62,00	0,00	11	62,00	682,00	0	62,00	0,00
total despesas			0,00			1.426,00			0,00
resultado parcial			9.450,00			10.299,00			9.070,00
resultado total						28.819,00			

A Confederação Brasileira de Rugby se manifestou sobre a possibilidade de realizar um jogo entre Brasil e Estados Unidos, o que geraria uma receita significativamente maior. Após discussões na DE, ficou decidido que o uso do campo no dia do jogo seria priorizado, ajustando a agenda do clube e da Associação para acomodar esse evento, que traria visibilidade e atratividade. O clube utiliza uma estrutura de cobrança que contempla diferentes tipos de uso do campo: treinos durante a semana e jogos nos finais de semana, com valores já aprovados pela diretoria. Estas cobranças são parte do pacote acordado com a ACBRU, o que está contribuindo para a geração de receitas que ultrapassaram valores significativos. Conforme demonstrado, o resultado total da locação do campo para a Confederação Brasileira de Rugby foi de R\$ 28.8 mil.

4. A.O.B.

O conselheiro **Fabio Medugno** menciona recente alteração na legislação referente ao PIS/Cofins. Essa mudança permite que as empresas se creditem do valor do Vale Transporte (VT) no contexto do Cofins. É uma possibilidade que a DE deve considerar para otimizar as receitas. Foi feita uma estimativa preliminar, que poderia resultar em um crédito mensal entre R\$ 3.000,00 a R\$ 3.500,00 em Cofins.

Encerramento: Sem mais pontos a serem discutidos, foi dada a palavra a todos os presentes, mas ninguém se manifestou. A reunião foi encerrada às 21:42 horas, com agradecimentos a todos os participantes.

Fabiana Bibini
Secretária do CD

Yvone Vasconcellos
Vice-Presidente, atuando como Presidente CD